

**VYSOKÁ ŠKOLA BÁŇSKÁ – TECHNICKÁ UNIVERZITA OSTRAVA**  
**EKONOMICKÁ FAKULTA**

**KATEDRA MANAGEMENTU**

**Sportovní management**

**Sport Management**

Student: **Monika Krčová**

Vedoucí bakalářské práce: **Mgr. Miloš Kosík Ph.D**

Ostrava 2009

## ZADÁNÍ BAKALÁŘSKÉ PRÁCE

ve smyslu § 17, odst. f, zákona č.111/98 Sb. a Studijního a zkušebního řádu pro studium v bakalářských studijních programech Vysoké školy báňské – Technické univerzity Ostrava,

čl. 23 – 26

Jméno studenta: **Monika Krčová**

Studijní program: **Ekonomika a management**

Studijní obor: **Sportovní management**

Název tématu:

**Organizování soutěže v požárním sportu**

Anglický název tématu:

**Organisation of competition in fire sport**

**Z á s a d y p r o v y p r a c o v á n í ( o s n o v a ):**

1. Úvod
2. Vymezení klíčových pojmů
3. Projekt řízení a plánování
4. Financování
5. Shrnutí výsledků šetření, návrhy a doporučení
6. Závěr

Seznam použité literatury

Seznam zkratk

Prohlášení o využití bakalářské práce

Přílohy

Rozsah původní správy:

Rozsah příloh:

## OBSAH

<b>1. Úvod .....</b>	<b>5</b>
<b>2. Vymezení klíčových pojmů .....</b>	<b>6</b>
2.1. Soutěže v požárním sportu .....	6
2.1.1. Rozdělení soutěží podle úrovní .....	6
2.1.2. Rozdělení soutěží podle kategorií .....	8
2.2. Sport.....	8
2.3. Manažer .....	9
2.3.1. Sportovní manažer.....	9
2.4. Manažerské role.....	10
2.5. Funkce a činnosti sportovního manažera.....	12
2.6. Organizování sportu v České republice .....	15
2.7. Sportovní management .....	15
2.8. Metody a techniky výzkumu .....	16
2.8.1. Interpretace dat .....	16
2.8.2. Rozhovor .....	17
2.8.3. Práce s dokumenty .....	18
<b>3. Projekt řízení a plánování .....</b>	<b>19</b>
3.1. Projekt řízení.....	19
3.2. Plánování .....	19
3.2.1. Plánování projektu.....	19
3.3. Organizování .....	20
3.4. Harmonogram projektu.....	20
3.5. Příprava místa konání .....	22
3.6. Management po skončení akce.....	23
<b>4. Financování .....</b>	<b>25</b>
4.1. Financování ve sportu.....	25
4.2. Sponzorské příspěvky .....	27
4.2.1. Exkluzivní sponzorování.....	28
4.2.2. Hlavní sponzorování .....	28
4.2.3. Kooperační sponzorování.....	28
4.3. Reklama ve sportu .....	28
<b>5. Shrnutí výsledků šetření, návrhy, doporučení .....</b>	<b>29</b>
5.1. Historie požárního sportu u nás .....	29
5.2. Krajské kolo soutěže družstev .....	29
5.2.1. Propozice soutěže .....	30
5.2.2. Přihlášky na soutěže v požárním sportu .....	31
5.3. Termín a místo krajského kola .....	31
5.4. Pořadatel soutěže v PS.....	32
5.4.1. SH ČMS .....	32
5.4.2. SDH.....	33
5.5. Činovníci soutěže .....	34
5.5.1. Velitel soutěže .....	34

5.5.2.	Technická skupina.....	34
5.5.3.	Sbor rozhodčích.....	35
5.5.4.	Organizační skupina.....	36
5.5.5.	Zdravotní služba.....	36
5.5.6.	Ekonomická skupina .....	37
5.6.	Technické podmínky .....	37
5.6.1.	Stadion.....	37
5.6.2.	Sociální zařízení .....	38
5.6.3.	Občerstvovací zařízení .....	38
5.7.	Program soutěže .....	39
5.7.1.	Časový rozvrh krajského kola.....	39
5.7.2.	Doprovodný program .....	39
5.7.3.	Doping.....	40
5.8.	Disciplíny krajského kola .....	41
5.8.1.	Doba na přípravu a provedení pokusu.....	43
5.9.	Sponzoři soutěže a jiné příjmy .....	43
5.9.1.	Reklama a propagace .....	44
5.9.2.	Sponzorské příspěvky a jiné příjmy .....	44
5.10.	Výsledky krajského kola.....	48
5.10.1.	Celkové výsledky v kategorii muži.....	48
5.10.2.	Celkové výsledky v kategorii ženy .....	49
5.10.3.	Shrnutí krajského kola.....	49
5.11.	Ukončení soutěže .....	49
5.12.	Rady a doporučení .....	50
<b>6.</b>	<b>Závěr .....</b>	<b>51</b>

## 1. Úvod

Téma jsem si vybrala z toho důvodu, že mám k požárnímu sportu poměrně blízko. Jako dítě a dorostenka jsem byla členem Sboru dobrovolných hasičů v místě mého bydliště. Účastnili jsme se různých soutěží na různých úrovních. Nejdále jsme se probojovali do celorepublikového kola – Mistrovství ČR v požárním sportu.

Pokud by někdo sečetl počet profesionálních i dobrovolných hasičů a členů občanských sdružení, kteří aktivně požární sport provozují, jistě by se požární sport ocitl mezi sporty s největší členskou základnou v ČR. Podle odhadů se požárnímu sportu v České republice věnuje na 7 000 týmů všech kategorií a věkových skupin.

V mé bakalářské práci popisuji všechny důležité věci, které jsou potřeba k organizování a financování soutěže v požárním sportu na krajské úrovni. Probírám se problematikou od základní kvalifikace družstev, přes zajištění vhodného stadionu až po předání cen vítězům.

Součástí práce bylo uskutečnit rozhovor s kvalifikovanou osobou, která má dokonalý přehled o požárním sportu v České republice. Touto osobou byl pan Stanislav Moštěk, velitel SDH Vlčnov. Spolupráce probíhala výborně. Spoustu informací je zahrnuto v práci.

**Cílem této bakalářské práce je pomocí dostupné literatury a dostupných informací ukázat na Krajském kole soutěže družstev v požárním sportu Zlínského kraje, jak funguje management sportovního mítinku.**

## 2. Vymezení klíčových pojmů

Protože cílem této bakalářské práce je analyzovat uspořádání soutěže v požárním sportu, jsou v druhé kapitole vymezeny a vysvětleny základní pojmy související s touto problematikou.

### 2.1. Soutěže v požárním sportu

Soutěže v požárním sportu se organizují v souladu s právními předpisy. Mohou se organizovat jako soutěž jednotlivců, štafet a soutěž družstev v disciplínách požárního sportu určených v propozicích soutěže jejím pořadatelem za podmínky, že se soutěže zúčastní nejméně tři soutěžící v soutěži jednotlivců nebo dvě štafety nebo družstva v soutěžích štafet a družstev, a že budou probíhat podle pravidel požárního sportu.[12]

Základním a kmenovým prvkem soutěží jsou postupová kola v požárním sportu. Postupové kola jsou celostátně organizovaná od úrovně okrsků, přes okresní a krajská kola až po mistrovství České republiky v požárním sportu. Na mezinárodní úrovni se pak pořádají mistrovství Evropy a mistrovství světa.

Nejvyšším a nejprestižnějším typem soutěže je tzv. hasičská olympiáda, která se mimochodem v roce 2009 konala po 35 letech u nás v Ostravě.

Dále jsou pořádány různé místní pohárové soutěže (v rámci bývalých okresů), které mohou být součástí oblastní hasičské ligy. Prestižní soutěží je tzv. Extraliga a to v požárním útoku.

#### 2.1.1. Rozdělení soutěží podle úrovně

- **I. kolo - základní kolo**

Zpravidla soutěž jednotlivců a družstev organizovaná v disciplínách požárního sportu stanovených pořadatelem a upravených dle místních podmínek v propozicích soutěže. Podle místních podmínek, možností a zájmu jednotlivých subjektů je možné pořádat libovolný počet I. kol bez předepsaného postupového klíče. Pro nominaci do II. kola je rozhodující výsledek základního kola na úrovni odpovídající územnímu členění Hasičského záchranného sboru kraje.

- **II. kolo – krajské nebo regionální kolo**

Soutěž jednotlivců a družstev příslušného kraje nebo regionu organizovaná v disciplínách požárního sportu. Počet a pravidla účasti soutěžících jednotlivců a družstev stanoví pořadatel v propozicích soutěže.

- **Mistrovství**

Soutěž nejlepších jednotlivců a družstev České republiky organizovaná v disciplínách požárního sportu. Počet a pravidla účasti soutěžících jednotlivců a družstev stanoví pořadatel v propozicích soutěže.

- **Mezinárodní soutěž**

Soutěž jednotlivců a družstev, kteří reprezentují své státy (země) a jsou v této soutěži paritně zastoupeni. Je organizovaná zpravidla podle mezinárodních pravidel požárního sportu za podmínek stanovených pořadatelem v propozicích této mezi-národní soutěže.

- **Jiná soutěž**

Soutěž jednotlivců a družstev v disciplínách požárního sportu organizovaná za podmínek stanovených pořadatelem v propozicích soutěže, zpravidla jako pohárová soutěž, memoriál, apod.

- **Soutěž s mezinárodní účastí**

Pokud se uvedených soutěží zúčastní soutěžící ze zahraničí, jedná se o soutěž s mezinárodní účastí. Pořadatel v propozicích soutěže stanoví, zda zahraniční soutěžící budou v soutěži hodnoceni společně s ostatními soutěžícími nebo samostatně.

### 2.1.2. Rozdělení soutěží podle kategorií

- **Profesionální hasiči**

Soutěžící jednotlivci a družstva jednotek hasičských záchranných sborů krajů, Ministerstva vnitra - generálního ředitelství hasičských záchranných sborů České republiky, Střední odborné školy požární obrany a Vyšší odborné školy požární obrany ve Frýdku Místku a hasičských záchranných sborů podniků a profesionálních vojenských hasičských jednotek.

- **Dobrovolní hasiči**

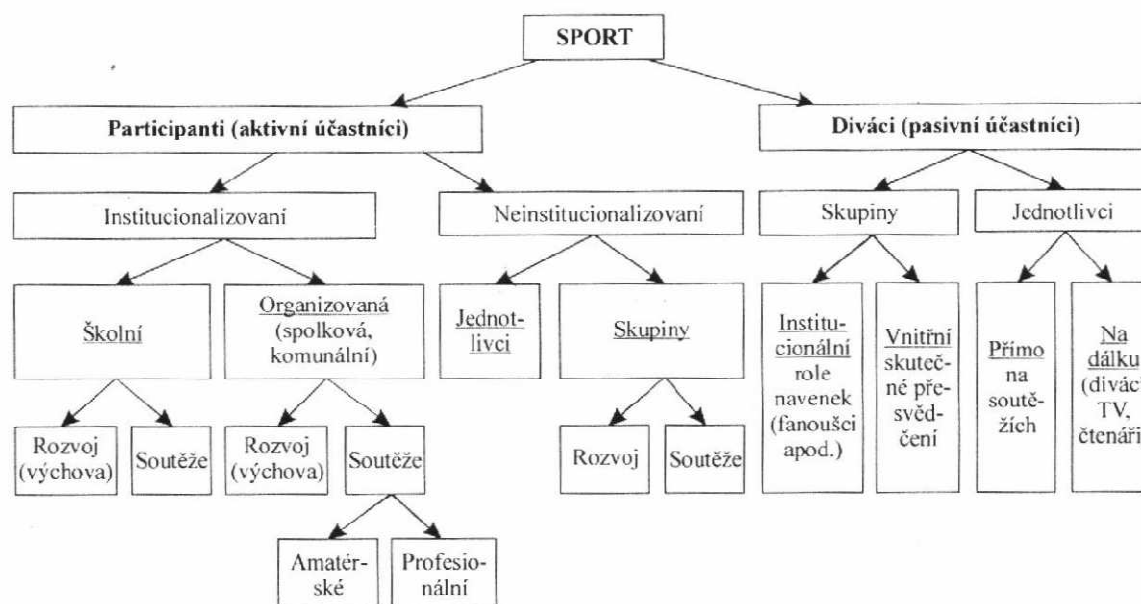
Soutěžící jednotlivci a družstva jednotek sborů dobrovolných hasičů obcí, jednotek sborů dobrovolných hasičů podniků a vojenských dobrovolných jednotek požární obrany.[12]

## 2.2. Sport

Sport je považován za složku tělesné kultury. Tělesná kultura je součástí obecné kultury a je souhrnem a tvorbou norem a hodnot v oblasti pohybové činnosti lidského těla, v oblasti upevňování zdraví a tělesného a pohybového zdokonalování. Sport je zaměřen na dosažení vysoké výkonnosti ve zvolené sportovní specializaci a uplatnění v soutěžích. Podle výkonnostní úrovně se dále sport dělí na rekreační, výkonnostní a vrcholový. V současnosti je sport zpřístupněn širokému okruhu obyvatel. Sport se pozvolna stává součástí životního stylu. Sport oslovuje v současnosti téměř 50% světové populace, sport je univerzální, nejsou zde takové rozdíly jakou v kulturách jednotlivých zemí. Sport je integrující částí lidské kultury. [6]

Je nutné si uvědomit, že sport je pojem velmi široký. Co všechno sport zahrnuje, ukazuje rozdělení sportu podle klasifikačního schématu sportu.





Obrázek 2.1 Klasifikační schéma sportu v ČR [9]

### 2.3. Manažer

Manažeri odpovídají za plnění takových úkolů, které vyžadují řízení dalších členů organizace. V rozsahu obtížnosti těchto úkolů, stejně jako v postavení manažerů v rámci organizace, jsou však velké rozdíly. Rozdíly v úrovni umožňují určení požadavků a dovedností, potřebných pro úspěšné plnění organizačních cílů na dané úrovni a přitom motivují manažery k osobnímu rozvoji a sledování kariérové dráhy. Manažeri se dělí podle svého postavení v organizaci na liniové, střední a vrcholové.[1]

#### 2.3.1. Sportovní manažer

Způsob řízení jednotlivých organizačních celků v tělesné výchově a sportu se odvíjí od typických činností manažerů, kteří ho realizují. Manažer v tělesné výchově a sportu (dále jen TVS), označovaný běžně jako sportovní manažer je:

**Manažer na úrovni vedení sportovní činnosti** – vedoucí sportovních družstev i jednotlivců ve vyšších soutěžích, specialisté vyškolení pro sportovní akce jako je příprava mistrovství světa, Evropy, příprava Olympijských her apod., specialisté pro uplatnění sportů ve volném čase lidí, v pracovním procesu, mezi handicapovanými lidmi.

**Manažer na úrovni řízení sportovního spolku, resp. organizace** – členové výkonných výborů sportovních a tělovýchovných svazů, sekretáři svazů, vedoucí sportovních středisek řízených armádou a policií.

**Manažeri v podnikatelském sektoru** výroby sportovního zboží, či provozování placených tělovýchovných služeb – vedoucí fitness, vedoucí výroby sportovního nářadí a náčiní, pracovníci reklamních a marketingových agentur pro TVS. [3]

## 2.4. Manažerské role

Můžeme rozlišit tři skupiny manažerských rolí: interpersonální role, informační role a rozhodovací role.

- **Interpersonální role**

Tyto role směřují do oblasti mezilidských vztahů. Patří mezi ně role figurky, vůdce a styčného důstojníka. Existence těchto rolí umožňuje manažerovi působit v rolích informačních i v rolích rozhodovacích.

**Figurka** – mezi manažerské povinnosti patří i ty, které mají symbolický nebo ceremoniální charakter. Např. děkan fakulty blahopřeje promujícím studentům, ředitel obchodního domu se účastní oslav životních jubileí svých zaměstnanců, starosta města se účastní zahájení významných výstav.

**Vůdce** – řízení a koordinování činností podřízených pracovníků. Tato role může zahrnovat i personalistiku (najímaní, školení, povyšování, propouštění) a motivaci pracovníků. Do role vůdce patří i kontrolování, pomocí něhož manažer zjišťuje, zda se věci dělají v souladu s plánem.

**Styčný důstojník** – manažer zabezpečuje interpersonální vztahy mimo oblast jeho pravomocí. V rámci organizace musejí manažeři komunikovat s jinými manažery i s řadou dalších pracovníků. Musejí udržovat dobré vztahy s manažery, kteří zabezpečují vstupy do jejich organizačních útvarů i s manažery, kteří jejich produkty odebírají. Manažeři potřebují mít dobré kontakty i s lidmi, kteří nejsou zaměstnanci dané organizace. Role styčného důstojníka má značné nároky na disponibilní čas manažerů.

- **Informační role**

Tento soubor rolí vyžaduje na manažerovi, aby zabezpečoval přijímání a odesílání informací, které nemají rutinní charakter. Manažer buduje pomocí interpersonálních rolí síť kontaktů. Interpersonální role umožňují manažerovi, aby v roli sledovatele shromažďoval potřebné informace a předával je dál prostřednictvím role šířitele nebo mluvčího.

**Role sledovatele** vyžaduje, aby manažer zkoumal prostředí, ve kterém jeho organizační jednotka funguje a shromažďoval důležité informace o změnách, příležitostech a problémech, které mohou mít na fungování organizace vliv. Efektivnost plnění této role závisí na tom, do jaké míry je úspěšná jeho role styčného důstojníka.

**Role šířitele** zahrnuje poskytování důležitých nebo výsadních informací podřízeným pracovníkům.

**V roli mluvčího** reprezentuje manažer svou organizační jednotku vůči ostatním lidem. Tato reprezentace může mít interní charakter (prosazování zvýšení platů svých podřízených pracovníků) i externí charakter (prosazování specifických požadavků firmy u externí organizace).

- **Rozhodovací role**

Interpersonální a informační role slouží jako vstupní článek pro manažerské rozhodování. Manažerské rozhodovací role podnikatele eliminátora poruch, alokátora zdrojů a vyjednavče jsou nejdůležitějšími povinnostmi manažera.

**Role podnikatele** představuje povinnost manažera sledovat a využívat změny v okolí pro efektivní rozvoj své jednotky. Progresivní provozní manažer se snaží využívat nové technologie, metody a postupy pro zvýšení efektivity fungování provozu.

**V roli eliminátora poruch** manažer rozhoduje a uskutečňuje opravné aktivity jako reakci na působení vlivů, které jsou mimo jeho kontrolu. Vznik poruch vyžaduje rychlou odezvu, proto má role eliminátora poruch prioritu před všemi ostatními manažerskými rolemi. Jejím hlavním cílem je udržování stability. Reakce manažera musí být rychlá a musí vést k návratu do normálního stavu.

**Role alokátora** staví manažera do pozice, kdy musí rozhodnout o tom jak přidělit omezené disponibilní zdroje – peníze, pracovníky, čas, stroje a zařízení. Musí je rozdělovat tak, aby přinášely co největší užitek.

**Role vyjednávače** předurčuje manažera k tomu, aby vyjednával s ostatními organizačními jednotkami a jednotlivci tak, aby získal pro svou jednotku výhodné postavení. Vyjednávání se může týkat charakteru a objemu prací, výkonnosti, cílů, zdrojů a dalších faktorů, ovlivňujících efektivitu fungování jednotky [4].

## 2.5. Funkce a činnosti sportovního manažera

Příklady základních funkcí manažera aplikované na činnosti sportovního manažera a příklady specifických činností sportovního manažera:

- **Plánování**

Aplikované činnosti:

- strategický plán rozvoje příslušné organizace,
- dlouhodobý, střednědobý a aktuální plán,
- strategický postup manažera při plánování akcí, mítinků, závodů.

Specifická činnost:

- sponzorská činnost.

- **Organizování**

Aplikované činnosti:

- postupy vyhodnocování výsledků,
- organizování a zabezpečení tréninkových cyklů v atletice (např. OH, MS, ME),
- využití výpočetní techniky při atletických soutěžích,
- portfoliová metoda při vyhodnocování činnosti sportovních klubů.

Specifická činnost:

- sportovní reklama.

- **Vytváření organizačních struktur**

Aplikované činnosti:

- zdokonalování organizační struktury ČAS ČR,
- zdokonalování organizační struktury sportovních klubů (profesionálové, amatéři),
- zkvalitňování organizační struktury placených tělovýchovných a sportovních služeb.

Specifická činnost:

- transfer závodníků a trenérů.

- **Výběr, rozmisťování a vedení lidí**

Aplikované činnosti:

- výběr a rozmisťování lidí při práci v atletických oddílech a svazech (profesionálové, dobrovolníci) a jejich motivace,
- výběr a rozmisťování lidí v placených tělovýchovných a sportovních službách.

Specifická činnost:

- znalost uspořádání fungování norem vrcholných mezinárodních organizací TVS.

- **Kontrola**

Aplikovaná činnost:

- finanční kontroly tělovýchovných a sportovních organizací.

Specifická činnost:

- zabezpečení norem a náležitostí při uzavírání smluv v tuzemsku a v zahraničí.

- **Marketing**

Aplikované činnosti:

- marketing v oblasti placených tělovýchovných a sportovních služeb,
- marketing v podnicích vyrábějících sportovní zboží,
- marketingová koncepce sportovních klubů.

Specifická činnost:

- problematika ochrany zdraví, pojištění a sociálního zabezpečení (z hlediska příslušných fyzických a právnických osob).

- **Finance**

Aplikované činnosti:

- přehled o aktuálních ekonomických trendech a opatřeních ve státní a podnikatelské sféře,
- přehled o hospodaření spolků a organizací TVS, zvláště jejich základních článků.

Specifická činnost:

- kontakty a spolupráce se zájmovými a odbornými organizacemi sportovců, trenérů, učitelů TVS.

- **Právo**

Aplikované činnosti:

- aplikace daňových, živnostenských a dalších zákonů do podmínek atletických organizací,
- zákony o tělesné výchově a sportu, stanovy a další normy státních a společenských organizací TVS.

- **Komunikace**

Aplikované činnosti:

- vedení lidí v atletických organizacích (komunikace mezi nadřízeným a podřízeným),
- vyjednávání sponzorských kontaktů.[3]

## 2.6. Organizování sportu v České republice

Ústředním orgánem státní správy v oblasti sportu je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR. Sportovní odbor ministerstva se dělí na dvě sekce. První odpovídá za rozvoj sportu ve školách, připravuje směrnice pro předmět tělesné výchovy a zabývá se výzkumem. Nedílnou součástí práce této sekce je reprezentovat Českou Republiku v mezinárodních organizacích. Druhá sekce sportovního oddělení spolupracuje se sportovními organizacemi a odpovídá za sportovní reprezentaci země. Hlavním úkolem poradních orgánů ministerstva – Rady tělesné výchovy a sportu a Rady sportovní reprezentace, je podílet se na rozdělování finančních prostředků pro sport.

Dobrovolné sportovní organizace jsou v České republice utvářeny na základě Zákona o svobodě sdružování. Jedná se o občanská sdružení, jejichž stanovy jsou zaregistrované u Ministerstva vnitra České republiky. Většina občanských sdružení a sportovních federací je sdružena ve vrcholných organizacích, z nichž nejznámější je Český svaz tělesné výchovy (ČSTV).

Posláním ČSTV je „podporovat sport, tělesnou výchovu a turistiku, sportovní reprezentaci České republiky a přípravu na ni, zastupovat a chránit práva a zájmy sdružených subjektů, poskytovat jim požadované služby a vytvářet ke vzájemné spolupráci potřebnou platformu“.

V jednotlivých krajích působí oblastní sportovní federace, jejichž úkolem je především udržovat kontakt mezi sportovními kluby a vrcholnou organizací a působit jako informační centrum pro daný kraj. Sportovní kluby na místní úrovni tvoří páteř sportovního hnutí v České republice, vlastní 90% sportovních zařízení a na základě strategií jednotlivých sportovních federací organizují soutěže a rekreační sport. [8]

## 2.7. Sportovní management

Pojem management tělesné výchovy a sportu lze chápat jako způsob uceleného řízení tělovýchovných a sportovních svazů, spolků, klubů, které mají alespoň z části podnikatelsky orientované chování. Dále jde o způsob řízení v podnikatelském sektoru výroby sportovního zboží či provozování placených tělovýchovných služeb. Vznik těchto pojmů si vynutila tělovýchovná a sportovní praxe. Snahou je efektivní využívání velkých finančních částek, které ve sportu kolují, uplatňování komerčních zájmů v oblasti sportu, cílevědomé chování v

prostředí sportovní konkurence, řešení specifických problémů vedení sportovní mládeže a zabezpečování sportovní administrativy. Pojem sportovní management se člení na dva základní póly – sport x management a komerce. Komponenta managementu a komerce zahrnuje kromě manažerských řídicích funkcí jako je plánování, organizování, vedení lidí a kontrola i oblasti jako účetnictví, marketing, ekonomie, finance a právo. Komponenta sportu zahrnuje oblast diváctví ve smyslu konzumování zábavy a dále oblast zdatnosti, kde je ve středu zájmu aktivní účast participantů na sportovních a tělovýchovných aktivitách[3].

## **2.8. Metody a techniky výzkumu**

Metoda je tvořena systémem pravidel a principů, které určují třídy možných systémů operací, vedoucích od určitých výchozích podmínek k dosažení stanoveného cíle. Některé metody jsou použitelné víceúčelově, pro více vědních oborů. Jiné pouze pro jeden z nich.

V každé metodě se používají různé sociologické techniky. Tyto jsou při uplatňování sociologických metod vlastně pracovními nástroji, jimiž je shromažďován materiál a jimiž jsou zjišťována potřebná data pro interpretaci.

### **2.8.1. Interpretace dat**

Interpretací dat získaných sociologickým výzkumem rozumíme zpracování materiálu nejčastěji za použití výpočetní techniky. Získáme velké množství tabulek, grafů a jiných údajů – úkolem sociologa je získaná data vysvětlit.[5]

Pro moji Bakalářskou práci jsem musela vytvořit několik tabulek. Zpracovávala jsem získané informace do přehledné podoby. Jako zdroj informací mi posloužily internetové stránky, kde jsem mohla najít vše potřebné.



### 2.8.2. Rozhovor

Jedná se o bezprostřední rozhovor výzkumníka se zkoumaným člověkem nebo skupinou.

Typy rozhovorů:

- Standardizovaný, formalizovaný, kategorizovaný rozhovor – má přísný řád, postupuje se přesně podle připraveného textu (formuláře), čímž se blíží dotazníku – výzkumník čte respondentovi otázky a ten na ně odpovídá.
- Nestandardizovaný, volný rozhovor – i ten je samozřejmě dobře připraven předem, ale tento rozhovor se značně přibližuje běžnému rozhovoru, vede k bezprostřednímu projevu respondenta.
- Polostandardizovaný – nese prvky volného i standardizovaného rozhovoru.
- Rozhovor zjevný – výzkumník zcela otevřeně bez utajování sdělí respondentovi cíl své návštěvy, vyžádá si jeho souhlas a zcela otevřeně klade otázky a zaznamenává odpovědi.
- Rozhovor skrytý – vylučuje jakékoliv přímé zaznamenávání odpovědí a respondent nemá ponětí o skutečném cíli rozhovoru.
- Rozhovor individuální – rozhovor výzkumníka s jednou osobou. Dělí se na rozhovor měkký, tvrdý a neutrální.  
 Měkký rozhovor – navození stavu důvěry, pohody, volnosti otázek i odpovědí, dotazovaný se může takzvaně vypovídat.  
 Tvrdý rozhovor – dotazovatel se chová autoritativně, přísně vyžaduje přesné odpovědi na přesně stanovené otázky.  
 Neutrální rozhovor – je užíván nejčastěji, vychází se z předpokladu, že respondent má zájem vyslovit svůj názor, účastnit se výzkumu, dotazovatel zabezpečuje dosažení cíle rozhovoru.
- Rozhovor skupinový – hromadný rozhovor prováděný současně s několika osobami. Dává se přednost 6-10 členným skupinám a při výzkumu se musí počítat s veřejným míněním i s míněním tzv. veřejných vůdců.

Absolutní přesnost záznamu zaručí pouze magnetofonový pásek či videozáznam. Mikrofon, kamera mohou značně znepříjemnit ovzduší. Při použití skrytého mikrofonu vyvstanou zase problémy právní a mravní (etické). Výzkumník sám musí zvážit, zda výše jmenované

problémy nejsou negativy vlastního výzkumu. Často se lze bez těchto technických pomůcek obejít, situaci řeší dobře připravený záznamový arch.[5]

Rozhovor s panem Stanislavem Mošťkem byl pro mě podstatným a nejvíce důležitým zdrojem potřebných informací. Odpovídal mi na předem připravené otázky v plném rozsahu. Probírali jsme spolu veškeré dění před soutěží, během a také po soutěži. Tento rozhovor byl pro mě klíčovým.

### 2.8.3. Práce s dokumenty

Při práci s dokumenty musíme vycházet z toho, že informace byly sebrány v terénu a už určitým způsobem zpracovány. Většinou byly zpracovány ze zcela jiných hledisek, než jsou ta, z nichž chceme vycházet. Je proto nutné informace z dokumentů správně vybrat, kriticky zhodnotit a analyzovat z hlediska potřeb konkrétního výzkumu. Při výběru dokumentů se řídíme potřebami výzkumu a zvažujeme kvalitu dané informace, bereme v úvahu, že obsažené informace mohou být určitým způsobem zkreslené.

Dokumentem rozumíme:

- úřední záznamy, výkazy, soudní akta, zápisy z porad, všechny dokumenty, které vznikly s cílem shromáždit určité údaje,
- osobní dokumenty – deníky, dopisy, paměti, kroniky, autobiografie,
- dokumenty statistického charakteru,
- jiná hmotně fixovaná sdělení – novinové a časopisecké články, kroniky, filmy, atp.[5]

Předtím, než jsem začala psát Bakalářskou práci, jsem sbírala veškeré informace ohledně požárního sportu a managementu sportu, které jsem třídila a analyzovala. Týkalo se to zejména:

- směrnic (Směrnice požárního sportu)
- knihy (viz použitá literatura)
- novin (Hasičské noviny)
- internetových odkazů (viz použitá literatura).

### 3. Projekt řízení a plánování

Do třetí kapitoly jsem zahrnula informace, které jsou nutné k určení projektu řízení a jeho plánování. Je zde rozepsán harmonogram projektu, kde jsou všechny fáze uspořádání akce.

#### 3.1. Projekt řízení

Projektem řízení se rozumí dočasná organizace lidských, materiálních a finančních zdrojů s cílem získání jedinečného výstupu. Projekty mají trojrozměrný cíl, což znamená současné splnění požadavků na věcné provedení, časový plán a rozpočtové náklady. Označuje se to termínem „trojimperativ“. Úspěšné řízení projektu vyžaduje, aby tyto tři podmínky byly měřitelné a dosažitelné. Je opravdu mimořádně důležité, aby lidi, kteří na projektu pracují, věděli, jak cíle splnit.[7]

#### 3.2. Plánování

Plánování je proces zahájený vytyčením cílů, kterých je třeba dosáhnout, určuje strategii, metody a podrobný proces pro jejich dosažení. Plánování je východiskem pro všechny manažerské funkce, zahrnuje výběr cílů a volbu činností pro jejich realizaci. Plánování má prioritní postavení mezi manažerskými funkcemi. Začíná stanovením cílů a vytvářením předpokladů o současném i budoucím prostředí, pokračuje hledáním a vyhodnocováním alternativních možností postupu činností a výběrem vhodné alternativy. S ohledem na celkové období manažer vypracovává podpůrné plány a navrhuje rozpočet. Plánovací období je tak dlouhé, aby se v jeho průběhu splnily stanovené závazky, přitom krátkodobé plány jsou v koordinaci s plány dlouhodobými.

##### 3.2.1. Plánování projektu

Plánování představuje poslední fázi projektu, která se odehrává „nanečisto“. Po jejím skončení se zdroje dají do pohybu a projekt se vydá na definovanou cestu ke svému cíli. Při plánování projektů hraje klíčovou roli čas. Plánování projektu představuje proces, na jehož konci získáme celkový harmonogram projektu.[7]

### 3.3. Organizování

Armstrong definuje proces organizování jako „vytváření, rozvoj a udržení systému koordinovaných činností, v němž jedinci a skupiny lidí pracují kooperativně v zájmu společně pochopených a dohodnutých cílů.

Již francouzský ekonom Fayol zařadil organizování mezi funkce „správy“, tj. mezi řídicí činnosti. V tomto významu je organizování jednou ze základních činností vykonávaných řídicími pracovníky. Jako takové je pak definováno jako funkce cyklu řízení, respektive jako (druhá) sekvenční manažerská funkce, která významným způsobem ovlivňuje a podmiňuje výkon ostatních (sekvenčních i paralelních) manažerských funkcí.

Posláním organizování je prostřednictvím členů organizace zabezpečit účelné a efektivní vykonávání všech činností vedoucích k dosažení cílů organizace, a to především prostřednictvím relativně trvalejších vnitřních struktur, naplňováním principů organizování, vypracováním platných postupů (procedur) výkonu a stanovením zodpovědnosti za výsledky.

Pojetí požadavků kladených na proces organizování je v souladu s vymezením amerického odborníka na organizování Ernesta Daleho z roku 1965, které je známé jako OSCAR, což je zkratka tvořená slovy:

- Objectives – cíle (kterých má být prostřednictvím organizování dosaženo),
- Specialization – specializace,
- Coordination – koordinace,
- Authority – pravomoc,
- Responsibility – zodpovědnost [1]

### 3.4. Harmonogram projektu

- **18 až 24 měsíců předem**

Tato doba je vhodná doba pro začátek plánování projektu, která zaručuje dostatek času na promyšlení všech potřebných záležitostí především pro manažery, kteří organizují podobnou akci poprvé. Je to čas pro stanovení rozpočtu, oslovení potenciálních sponzorů, oslovení televizních stanic apod.

- **15 měsíců předem**

- potvrzení data akce,
- pokračování získávání sponzorů,
- kontrola rozpočtu.

- **10 měsíců předem**

- najímání zaměstnanců,
- oslovování sponzorů,
- vytváření loga akce a tiskových materiálů,
- stanovení výše vstupného.

- **5 měsíců předem**

- kontrola rozpočtu,
- pokračování v mediální aktivitě,
- uzavírání smluv se sponzory.

- **2 měsíce předem**

- vytvoření objednávky na TV show,
- kontrola rozpočtu,
- podpis smluv s prodejci,
- objednání cen.

- **6 týdnů předem**

- doladění všech podstatných záležitostí,
- rozeslání dopisů sponzorům a účastníkům s upřesněními,
- distribuce tištěných materiálů,
- dohled nad prodejem lístků.

- **30 dní předem**

- pořádání organizačních schůzí,
- pořádání schůzí s prodejci,
- kolekce dárkových předmětů,

- vytvoření seznamu médií,
- vytvoření VIP seznamu.

- **10 dní předem**

- kontrola propagační a PR kampaně,
- kontrola rozpočtu,
- získání cen,
- kontrola logistiky akce.

- **2 dny předem**

- koordinace příjezdu sportovců,
- pořádání tiskových konferencí se sportovními hvězdami,
- organizační schůze.

- **den konání**

- držet se detailního denního plánu akce.

- **likvidační fáze**

- uspořádání závěrečného večírku,
- zasílání děkovných dopisů,
- kontrola financí,
- vytvoření dokumentace. [2]

### **3.5. Příprava místa konání**

- **tribuny, stany**

- pokud pořádáme akci pod širým nebem, musíme myslet na včasné navezení materiálu a stavbu tribun pro diváky,
- potřebná doba se odvíjí od typu akce,
- pokud stavíme tzv. na zelené louce, musíme si na stavbu vyhradit několik dní,
- obdobně u stavby stanů, čas potřebný k jejich stavbě záleží na jejich počtu a velikosti.

- **catering**

- zajištění jídla pro zaměstnance i závodníky je nezbytnou součástí realizace akce,
- ten, kdo zajišťuje jídlo, by měl být schopen uspokojit potřeby rozličných skupin strávníků,
- i zde platí jednoduché pravidlo – pokud bude jídlo dobré, možná si to někdo bude pamatovat,
- pokud ale jídlo nebude dobré, buďte si jisti, že to si budou pamatovat všichni.

- **kanceláře, šatny**

- během akce je potřeba zajistit místo, kde budete pracovat,
- nemělo by se zapomenout na prostory pro soukromá jednání či telefony,
- samozřejmostí je zajištění elektřiny, počítačů, kopírovacích strojů apod.,
- pro sportovce je potřeba zajistit dostatečně prostorné šatny pro převlékání, přípravu před závodem apod.

- **přístup**

- každý, kdo přijde na akci, bude chtít získat přístup do všech prostor,
- to však není možné a je třeba nějakým způsobem přístup kontrolovat,
- nejjednodušší je vytvořit akreditační karty, kde je jasně vyznačeno, kdo má kam přístup,
- oprávnění pro vstup do jednotlivých prostor pak kontroluje ochranka.[2]

### **3.6. Management po skončení akce**

- **večírek po skončení akce**

- pokud nebyla vaše akce úplná katastrofa, je vhodné uspořádat pro pracovníky, sponzory a VIP večírek jako poděkování za dobře odvedenou práci a podporu.

- **úklid**

- při balení a vystěhování všech věcí, které byly na místo navezeny, je rozhodující čas, který vyplývá z dohody o pronájmu míst

- **reporty a poděkování**
- pokud budete stejnou akci pořádat i příští rok, budou se vám hodit poznámky o celé přípravě (seznam dodavatelů, mediálních partnerů, chyb, které nastaly apod.), abyste nemuseli začínat zase od nuly,
- zašlete poděkování (můžete přidat i upomínkový předmět) těm, o kterých si myslíte, že si zaslouží zvláštní uznání.
  
- **propagace příštího ročníku**
- udělejte si seznam důležitých lidí, se kterými byste rádi mluvili a zastavte se u nich během akce, vezměte je na prohlídku areálu,
- není lepší čas na získání partnerů pro další rok, než při právě probíhajícím ročníku.
  
- **kontrola financí**
- ujistěte se, že všechny závazky jste již zaplatili a všechny pohledávky vybrali,
- zkontrolujte správnost faktur, pokud se někdo s platbou opozdí, připomeňte se (telefonem, faxem, emailem). [2]



## 4. Financování

V následující kapitole je kladen důraz na zabezpečení financí pro pořádání sportovní události. Jsou zde uvedeny různé druhy financování, které jsou pro sport typické. Nechybí tady ani druhy sponzoringu a reklamy.

### 4.1. Financování ve sportu

Financování tělesné kultury je zabezpečováno ze dvou zdrojů – z veřejných a soukromých. Každá oblast zdrojů má svoje ekonomické opodstatnění, v mnohých případech dochází k prolínání financování z obou zdrojových oblastí, často je v této souvislosti připomínáno vícezdrojové financování sportu (tělesné kultury). Přesto, že všechny složky tělesné kultury jsou dotacemi z veřejných rozpočtů výrazně podporovány, je vzhledem k rozšířenosti a oblíbenosti „sportu pro všechny“ největším zdrojem tělesné kultury rozpočet domácností. [8]

Mezi tradiční zdroje financování patří členské příspěvky, dary, patronáty, příspěvky municipalit, příspěvky od zastřešující sportovní organizace, dotace od státu, vstupné na sportovní akce a startovné.

- **Členské příspěvky**

Při vstupu nového člena se platí zápisné a je to vlastně poplatek za evidenci. Členské příspěvky se platí jedenkrát ročně. Dále pak oddílové příspěvky se mohou platit jedenkrát měsíčně, často se platí jedenkrát ročně a slouží čistě k financování činnosti oddílu, tzn. účasti na sportovních soutěžích. Stanovení výše členských příspěvků určuje a schvaluje sama organizace. Rozdíl je ve výši příspěvků jednak mezi jednotlivými zastřešujícími organizacemi a dále podle jednotlivých sportovních odvětví. Výrazné diference jsou i mezi jednotlivými regiony.

- **Dary**

Členové klubu, TJ anebo další příznivci dávají dary klubu, ale bez nároku na protislužbu. Dary mohou mít formu peněžní i nepeněžní.

- **Patronáty**

Vyskytuje se to často zejména u velkých firem, které věnují velkou sumu peněz na podporu mládežnických družstev v klubu. Řešeno je to v našich podmínkách zákonem darovacím.

- **Příspěvky municipalit**

Všeobecně lze konstatovat, že obce v České republice pomáhají TJ a sportovním klubům. Velmi často se využívá nepeněžní plnění zejména na venkově, kde se věcným poskytnutím materiálu na opravu sportovního zařízení, sekačky na trávu apod. Velmi záleží na vztazích TJ a obecního zastupitelstva. Často se využívá formy pronájmu městského sportovního zařízení TJ za symbolickou cenu.

- **Příspěvek od zastřešující sportovní organizace**

V České republice je oproti Evropě ta zvláštnost, že zastřešující organizace jako je ČSTV, Sokol, ČASPV atd. jsou spoluvlastníci loterijní společnosti SAZKA a. s.. Díky tomu disponují vlastním finančním zdrojem nezávislým na jiných subjektech. To umožňuje následně poskytovat příspěvky nižším článkům jednak na hlavní činnost včetně placení administrativního aparátu, jednak na údržbu a provoz sportovních a tělovýchovných zařízení. Příspěvky na činnost přicházejí až do sportovních oddílů po svazové linii. Příspěvky na provoz a údržbu sportovních zařízení naopak po tzv. územní linii neboli přímo do TJ.

- **Dotace od státu**

Vždy se jedná o účelovou dotaci, v současnosti realizovanou přes 8 vypsanych vládních programů státní podpory sportu. Při poskytnutí se vždy vyžaduje spoluúčast žadatele.

- **Vstupné na sportovní akce**

Jedná se o jeden z tradičních peněžních zdrojů, které české TJ a SK využívají. Výše ceny vstupenek je vždy závislá na úrovni soutěže. Protože vstupné podléhá zdanění je pro malé vesnické kluby vhodné využívat principu dobrovolného vstupného a tím se dostávají do kategorie darů, kde pro ně existuje možnost daňového osvobození.

- **Startovné**

Využívá se především v individuálních sportech nebo na několikadenních turnajích, kterých se zúčastňuje několik družstev. Tento peněžní příjem slouží organizátorovi k pokrytí nákladů spojených s pořádáním sportovní akce. [9]

## **4.2. Sponzorské příspěvky**

Tímto způsobem získává klub účelové peníze na soutěž, tréninkový tábor, na ceny apod. od sponzora, který naopak očekává určitou protislužbu. Nejčastěji to bývají loga na klubových dresech, loga na vstupních branách, mantinelech a hrazení, reklama v klubových novinách a na webových stránkách klubu apod. Velmi často bývá využívána firmami nefinanční forma. Firma zaplatí klubové oblečení prvnímu družstvu s logem firmy nebo výstroj, náradí a náčiní označené firemním znakem. Velmi často se sponzorování využívá při pořádání sportovních akcí, kde musí být sponzor náležitě prezentován. Opět je to nejčastěji nefinanční plnění s tím, že sponzor zaplatí přímo dodavateli služby. V českých podmínkách je tato forma získávání peněz jednoznačně považována za reklamu a jako taková je u občanských sdružení považována finančními úřady za zprostředkování reklamy a je nutno ji zahrnout do doplňkové činnosti, která je plně zdaňována. V současné české praxi se vyskytují sponzorské smlouvy a smlouvy o reklamě. [9]

#### **4.2.1. Exkluzivní sponzorování**

Exkluzivní sponzorování je spojené s titulem „generální sponzor“. To znamená, že za vysokou cenu přejímá sponzor veškeré protivýkony.

#### **4.2.2. Hlavní sponzorování**

Hlavní sponzoři vyžadují nejdražší a nejatraktivnější protivýkony. Vedlejší sponzoři si rozdělují méně atraktivní reklamní možnosti.

#### **4.2.3. Kooperační sponzorování**

Protivýkony jsou rozděleny na větší počet různých sponzorů, přičemž se dá využít rozličné doby platnosti sponzorských smluv, což napomáhá překlenutí finančně „úzkých míst“ z hlediska finančních zdrojů na zajištění tělovýchovné, sportovní a turistické činnosti.[2]

### **4.3. Reklama ve sportu**

Reklama je placená forma neosobní prezentace výrobků, služeb nebo myšlenek určitého subjektu prostřednictvím komunikačních médií. Mezi obecná média, kterých reklama využívá, patří zejména televize, rozhlas, denní tisk, časopisy, plakáty a film. Dále jde o využívání specifických médií komunikace pro reklamu v oblasti tělesné výchovy a sportu.

Pojem sportovní reklama je vztahován k reklamě, která využívá specifických médií komunikace z oblasti sportu. Patří sem např. dresy a výstroj sportovců, sportovní náradí a náčiní, startovní čísla, mantinely, výsledkové tabule a ukazatele. Dále jsou často využívány na sportovištích i jednotlivé reklamní panely a reklamní transparenty. Sportovní reklama plní hned několik funkcí. Jsou to funkce informační, přesvědčovací a upomínací. Sportovní reklama může plnit všechny zmíněné funkce, je třeba brát v úvahu, že sport je významným fenoménem naší doby a provádí a sledují jej miliony lidí. To samozřejmě přitahuje zájem firem, pro něž vystupují příznivci sportu jako potencionální zákazníci.[3]

## **5. Shrnutí výsledků šetření, návrhy, doporučení**

V páté kapitole napřed poukazuji na historii požárního sportu v České republice. Dále se zabývám již praktickými otázkami, popisem a hodnocením průběhu Krajského kola soutěže v požárním sportu v Uherském Hradišti. Na konci také nechybí vlastní zhodnocení a poznatky s doporučením.

### **5.1. Historie požárního sportu u nás**

První větší poznatky o požárním sportu přivezl do naší republiky bývalý náčelník Hlavní správy požární ochrany ČR Ing. Pavel Stoklásek v roce 1967 ze své cesty do bývalého Sovětského svazu, kde tento sport hasiči prováděli již od roku 1937. Ing. Pavel Stoklásek se stal jedním ze zakladatelů a velkých propagátorů požárního sportu u nás. Cílem požárního sportu je zejména zvyšování obratnosti, rychlosti a fyzické zdatnosti hasičů, potřebné pro výkon jejich činnosti při zásahu v místě mimořádné události.

Hasiči z České republiky se poprvé zúčastnili mezinárodní soutěže v požárním sportu v roce 1968 v Leningradě. Reprezentovali nás narychlo secvičení hasiči z Prahy a v tomto prvním mezinárodním klání získali stříbrnou medaili v disciplíně požární útok. V roce 1969 v Rumunsku a v roce 1970 v Polsku nás reprezentovali brněnští hasiči, kteří již absolvovali kvalitnější přípravu na tyto mezinárodní soutěže. Výsledkem bylo 2 x 1. místo v požárním útoku, bronz v celkovém hodnocení družstev a 4. místo ve štafetě na 4 x 100 m.[10]

### **5.2. Krajské kolo soutěže družstev**

Po čtyřech letech se krajské kolo konalo opět na okrese Uherské Hradiště. Prvním rozhodnutím bylo určení termínu a místa konání. Volba padla na 8. srpna 2009 na tartanový povrch lehkootletického stadionu v Uherském Hradišti. Vynikající počasí a perfektní povrch drah slibovaly vynikající výsledky a urputný boj o jedno postupové místo v jednotlivých kategoriích na mistrovství ČR.

### 5.2.1. Propozice soutěže

Propozice soutěže obsahují:

- úplný název soutěže,
- všeobecná ustanovení,
- technická ustanovení,
- datum vydání a podpis podle právních předpisů odpovědného zástupce pořadatele.

Všeobecná ustanovení obsahují zejména:

- název a sídlo pořadatele, který soutěž organizuje a technicky zabezpečuje,
- místo konání soutěže,
- den a hodinu prezence soutěžících a zahájení soutěže,
- jméno velitele soutěže, případně dalších organizačních pracovníků,
- jméno hlavního rozhodčího, případně jména rozhodčích disciplin a dalších členů sboru rozhodčích,
- adresu a lhůtu pro zaslání přihlášky,
- místo, datum a hodinu losování,
- údaje o ubytování, stravování a dopravě účastníků,
- kontaktní osoby, na které je možno se obracet s dotazy,
- další důležité informace (například pojištění soutěžících a dalších účastníků soutěže, zajištění zdravotní služby, nebo údaje o tom, které náklady soutěže hradí pořadatel a které soutěžící apod.).

Technická ustanovení obsahují zejména:

- kategorie a disciplíny soutěže,
- pravidla, podle kterých se soutěž koná,
- podmínky účasti v soutěži či výběru soutěžících (například stanovení časových limitů, výkonnostní třídy, maximálního počtu soutěžících apod.) a způsob prokazování splnění těchto podmínek,
- způsob kontroly soutěžících před a v průběhu soutěže (předložení členského průkazu a občanského průkazu (popř. pasu),
- pořadí jednotlivých disciplín a předpokládaný časový rozvrh soutěže,

- popis (povrch a omezení) dráhy a způsob měření dosažených výsledků,
- podmínky pro podání protestu,
- další technická ustanovení (například způsob kontroly náradí, které náradí zajistí pořadatel a způsob jejich užití, jejich losování apod.).

Propozice soutěže musí být přesně formulovány a nesmí vyvolávat pochybnosti.

### **5.2.2. Přihlášky na soutěže v požárním sportu**

Přihláška účastníka hasičské soutěže musí mít písemnou formu, kterou stanovuje pořadatel hasičské soutěže nejméně v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 a musí obsahovat všechny požadované náležitosti včetně razítka a podpisu přihlášky. Přihláška zaslaná soutěžícím SDH pořadateli příslušného postupového kola ve dvou vyhotoveních nejpozději 10 dní před konáním soutěže, bude pořadatelem soutěže zkontrolována a SDH obdrží jedno vyhotovení potvrzené přihlášky nejpozději v den konání příslušné soutěže (při prezenci) k případné opravě (opravy musí být ve všech dvou vyhotoveních zřejmé) pořadatel si jedno vyhotovení ponechá. Podáním přihlášky se soutěžící zavazují, že se podrobí všem ustanovením Směrnic hasičských soutěží a ostatním podmínkám stanoveným pořadatelem v propozicích soutěže. Podáním přihlášky přihlašovatele současně potvrzuje, že jím přihlášení soutěžící splňují zdravotní způsobilost pro účast v hasičské soutěži a ostatní podmínky stanovené ve Směrnici a propozicích hasičské soutěže.

Na přihlášce jsou soutěžící zapsáni pod startovními čísly 1–10.

### **5.3. Termín a místo krajského kola**

Výběr termínu a místa konání akce je prvotní a zásadní. Při výběru termínu je rozhodující návaznost na předchozí okresní kola v PS a hlavně na termín konání Mistrovství ČR družstev mužů a žen SDH v PS. Termín, do kdy nejpozději se krajské kolo může uskutečnit, stanovuje ústřední odborná rada velitelů SH ČMS. Termín konání krajského kola v PS se většinou nemusí přizpůsobovat termínům konání postupovým soutěžím v jiných kategoriích (např. Hra Plamen, příp. soutěže družstev dorostu - tyto soutěže kopírují školní rok a tímto jsou časově pořádány v jiném období). Výběr místa konání soutěže ovlivňuje několik

aspektů. Prvotním je aspekt uskutečnitelnosti vzhledem k probíhajícím disciplínám. Dalším důležitým aspektem, který omezený výběr místa konání ovlivňuje je samozřejmě i dostatečné zázemí – stravovací zařízení a prostory, sociální zařízení atd. Nezanedbatelnou podmínkou pro výběr místa jsou finanční náklady na pronájem uvedených prostor. Dostupnost místa konání akce je již v dnešní době aspektem méně podstatným.

Pro Krajské kolo v požárním sportu byl vybrán datum 8. srpna 2009.

#### **5.4. Pořadatel soutěže v PS**

Pořadatelem krajského kola v PS je každý rok jeden ze čtyř okresů Zlínského kraje (okres Uherské Hradiště, Kroměříž, Vsetín a Zlín) – tato chronologie je dána předem.

Soutěž zajišťuje Krajské sdružení hasičů Zlínského kraje a organizátorem soutěže je tedy příslušné okresní sdružení hasičů a v něm především výkonný výbor a odborná rada velitelů. Pořadatelem hasičské soutěže může být pouze SH ČMS (Sbor hasičů Čech, Moravy a Slezska) nebo organizační jednotka SH ČMS, což může být okrsek, okresní sdružení hasičů nebo krajské sdružení hasičů. Pořadatel zodpovídá za organizaci, přípravu, průběh soutěže a za škody způsobené v souvislosti s organizováním hasičské soutěže. Každou soutěž, kterou pořadatel pořádá, musí předcházet včasná a důkladná příprava tak, aby zejména soutěž probíhala bez organizačních komplikací, byly dodrženy předpisy bezpečnosti práce a hygienické předpisy a také aby byly vytvořeny podmínky pro dodržení propozice pro příslušnou soutěž.

##### **5.4.1. SH ČMS**

Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska (dále SH ČMS) je občanským sdružením podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, které působí na úseku požární ochrany ve smyslu zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně. SH ČMS je rozděleno na několik úseků orientujících se na určitou oblast činnosti. Jedná se o úsek mládeže, úsek represe, úsek prevence, úsek vnitroorganizační, úsek zahraniční a úsek ekonomický. Mimoto je zřizovatelem dvou vzdělávacích zařízení – Ústřední hasičské školy Jánské koupele a Ústřední hasičské školy Bílé Poličany.



Při své činnosti sdružení využívá mnoho zdrojů. Jedná se především o členské příspěvky, prostředky z dobrovolné práce členské základny, dary fyzických a právnických osob, dotace, příspěvky ze státního rozpočtu, rozpočtu obcí či krajů, výnosy z hmotného, nehmotného a finančního majetku. Dodatečné prostředky čerpá z poskytování služeb pro podnikatelské subjekty, z reklamy, z úroků vkladů, z nájemného či Výzbrojny hasičské ochrany a Hasičské vzájemné pojišťovny. SH ČMS usiluje především o granty z ministerstva vnitra a z ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

V souladu s územněsprávním členěním ČR zde funguje celkem 14 krajských sdružení hasičů. Níže stojí okresní sdružení hasičů. Základními organizačními jednotkami SH ČMS jsou sbory dobrovolných hasičů (dále SDH) čítající podle výroční zprávy z roku 2009 celkem 7 956 jednotek.

#### **5.4.2. SDH**

Sbory dobrovolných hasičů jsou nejnižší organizační jednotkou Sboru hasičů Čech, Moravy a Slezska.

Za historický mezník můžeme bezesporu považovat rok 1864, kdy došlo ke zřízení prvního českého dobrovolného hasičského sboru ve Velvarech Karlem Kronem. Sbory dobrovolných hasičů bezprostředně realizují cíle sdružení, práva, povinnosti a zájmy členů sdružení. Uskutečňují širokou paletu činností, kdy se podílí na poradenských a konzultačních aktivitách, na činnosti preventivních požárních hlídek, výstavbě, udržování a kontrolách zařízení určených k signalizaci, ochraně před požáry, dále na činnosti zásahových jednotek anebo na poskytování preventivní a vzdělávací činnosti v oblasti požární ochrany. Pro tyto účely disponují několika orgány: valnou hromadou, výborem sboru, starostou sboru se jeho náměstkou, velitelem sboru či vedoucím zájmových kolektivů, pokud jsou ustaveny. Co se týče organizačních vazeb uvnitř SH ČMS tak zjednodušeně lze uvést, že rozhodovací orgány řídí a kontrolují orgány výkonné, zatímco orgány výkonné zpravidla řídí ve vymezených záležitostech a kontrolují orgány nižšího stupně a orgány poradní. Kontrolní orgány lze zařadit k nezávislým a samostatným orgánům SH ČMS odpovědným ze své činnosti sjezdu SH ČMS a ostatním rozhodovacím orgánům.

Demokratické mechanismy ve sdružení fungují, kdy každý člen má podle stanov právo svobodně vyjadřovat své názory na příslušných jednáních, předkládat na nich podněty,

návrhy a stížnosti či dotazovat se jejich členů. Rovněž je mu dovoleno podat stížnost proti rozhodnutí kteréhokoliv orgánu či obrátit se na soud s žádostí o přezkoumání decize. Také si může zvolit sbor, s nímž spojí své působení ve SH ČMS.

### **5.5. Činovníci soutěže**

Přípravu, průběh a hodnocení soutěže v požárním sportu zabezpečují, řídí a vyhodnocují organizační pracovníci a sbor rozhodčích, které určí pořadatel soutěže. Vzor kvalifikačního průkazu rozhodčích: příloha č. 2. Jejich počet a organizační uspořádání určí přiměřeně k velikosti a místním podmínkám soutěže tak, aby byla zajištěna řádná příprava a průběh soutěže, byly dodrženy propozice soutěže a pravidla požárního sportu.

#### **5.5.1. Velitel soutěže**

Velitel soutěže, kterého jmenuje pořadatel soutěže, odpovídá za přípravu a průběh soutěže. Velitel soutěže zejména schvaluje propozice soutěže a zabezpečuje jejich vydání, stanoví organizační pracovníky a sbor rozhodčích, zabezpečuje losování soutěže, zabezpečuje program a startovní listinu pro účastníky soutěže, dbá na dodržení programu soutěže a jejího časového rozvrhu, kontroluje práci organizačních pracovníků soutěže, svolává a organizuje porady vedoucích družstev a jednotlivců, zabezpečuje veškerá opatření týkající se provedení, průběhu a vyhodnocení soutěže, zúčastňuje se porad rozhodčích, zabezpečuje zahájení a ukončení soutěže, zabezpečuje vyhlášení výsledků soutěže a předání cen. Má právo jmenovat další členy odvolací komise a přeradit, odvolat nebo vyloučit ze soutěže pracovníky soutěže zejména pro nepřístojné chování, jsou-li pod vlivem alkoholu a pro vážné nedostatky v jejich činnosti. Má právo přerušit, odložit nebo zrušit soutěž či její část.

#### **5.5.2. Technická skupina**

Činnost technické skupiny řídí její vedoucí, který je podřízen veliteli soutěže. Technická skupina zabezpečuje a odpovídá zejména za povrch a správné rozměření a označení drah, za umístění, technický stav a parametry překážek po celou dobu soutěže, za technický stav, parametry a označení přenosných motorových stříkaček, přetlakových ventilů, přenosných hasicích přístrojů a dalšího nářadí dodávaného pořadatelem, dále za kontrolu, označení a

případně úschovu náradí soutěžících, zajištění dostatečného počtu signalizačních, měřících a dalších pomůcek pro sbor rozhodčích jako jsou praporky, stopky, pásma, startovní pistole, náboje, stolky apod., dále doplňování vody při požárním útoku a obsluhu nádrží na hořlavou kapalinu na úseku štafety 4 x 100 m s překážkami, za rozhlas, stanoviště hlasatele, spojení a spojovací prostředky, instalaci elektrické časomíry, úklid stadionu před předáním pronajímateli po ukončení soutěže.

### 5.5.3. Sbor rozhodčích

Na soutěžích v požárním sportu mohou právoplatně rozhodovat pouze odborně způsobilí rozhodčí s příslušnou kvalifikací. Rozhodčí musí být nestranný, musí rozhodovat objektivně a přísně dodržovat pravidla požárního sportu. Rozhodčí jsou jednotně ustrojeni a označeni zpravidla viditelnou vizitkou. Způsob označení určí a zajistí pořadatel. V jednotlivých disciplínách se doporučuje obsadit hlavního rozhodčího disciplíny, startéra, pomocníky startéra, rozhodčí u jednotlivých úseků, časoměřiče a zapisovatele.

**Hlavní rozhodčí** odpovídá za technické provedení soutěže, dodržení pravidel požárního sportu a propozic soutěže. Jmenuje jej pořadatel soutěže.

**Rozhodčí disciplíny** řídí průběh dané disciplíny. V průběhu soutěže je podřízen hlavnímu rozhodčímu. Rozhodčí disciplíny je odpovědný za dodržování pravidel požárního sportu. Rozhoduje o všech technických otázkách, které vzniknou v průběhu disciplíny. Před začátkem a v průběhu plnění disciplíny je povinen překontrolovat a sledovat stav dráhy, překážky, startovní čáry a časomíry. Zjištěné závady nechá odstranit.

**Startér** dohlíží na soutěžící na startu a rozhoduje o všech okolnostech spojených se startem pokusu. Je podřízen rozhodčímu disciplíny. Kontroluje, aby soutěžící startovali podle startovní listiny ve správném pokusu a správné dráze. Dohlíží, aby soutěžící měli před startem řádně upevněna startovní čísla a aby jejich oděv, obuv a osobní výstroj odpovídala příslušným pravidlům.

Za měření časů dosažených v jednotlivých disciplínách požárního sportu odpovídá **hlavní časoměřič**. V průběhu plnění disciplíny je podřízen rozhodčímu disciplíny. Čas lze měřit ve všech disciplínách požárního sportu ručně pomocí stopek nebo elektrickou časomírou.

**Zapisovatel** je zpravidla pomocníkem hlavního časoměřiče. Zapisuje časy naměřené časoměřiči v jednotlivých pokusech a úřední časy dle pokynů hlavního časoměřiče. Úřední časy dosažené v jednotlivých pokusech předává zpravidla radiostanicí vyhodnocovací skupině a hlasateli. Zapisuje také neplatné pokusy a zaznamenává u nich důvody neplatnosti ohlášené rozhodčím disciplíny. Vede časový přehled o zahájení a ukončení pokusů jednotlivých disciplín a o vyhlášení výsledků.

#### **5.5.4. Organizační skupina**

Činnost organizační skupiny řídí její vedoucí, který je podřízen veliteli soutěže. Organizační skupina zabezpečuje a odpovídá zejména za příjem a vyhodnocení přihlášek soutěžících dle propozic soutěže, propagaci soutěže, tisk a distribuci pozvánek, plakátů a zpravodajů, prezenci účastníků soutěže, předání startovní listiny, startovních čísel, programu soutěže a případně dalších organizačních pokynů účastníkům soutěže, informační službu a hlasatele na stadionu, ubytování a stravu účastníků dle propozic soutěže, organizaci parkování na stadionu a v místě ubytování, označení dopravních tras, dopravu pracovníků soutěže a hostů, zdravotní službu a evidenci případných zranění, rozmístění vedení soutěže, soutěžících, vyhodnocovacího a tiskového střediska, zdravotní služby, hostů a sociálních zařízení na stadionu, včetně označení těchto míst, pořádkovou činnost na stadionu, zákaz vstupu do vyhrazených prostor a ostrahu na vyhrazených parkovištích, převzetí a předání stadionu, pronajatých prostor a jiných prostředků pronajímateli po ukončení soutěže.

#### **5.5.5. Zdravotní služba**

Při každé soutěži musí být zajištěna zdravotní služba odpovídající rozsahu a místním podmínkám soutěže. Lékař může zakázat soutěžícímu start nebo pokračování v soutěži jestliže zjistí, že by to ohrožovalo nebo poškozovalo zdraví soutěžícího. Toto rozhodnutí lékaře musí soutěžící a další účastníci soutěže respektovat.

### **5.5.6. Ekonomická skupina**

Činnost ekonomické skupiny řídí její vedoucí, který je podřízen veliteli soutěže. Ekonomická skupina zabezpečuje a odpovídá zejména za uzavírání smluv, dohod a objednávek včetně jejich následných kontrol a likvidace, nákup diplomů, medailí, popř. pohárů a jiných věcných cen, pojištění soutěžících případně dalších účastníků soutěže, uvede-li to pořadatel v propozicích soutěže, vedení dokladů za příjem a výdej finančních prostředků v místě konání soutěže (např. startovné, kauce, peněžité ceny apod.).

## **5.6. Technické podmínky**

Vzhledem k probíhajícím disciplínám v krajském kole je zřejmé, že k provedení závodu na 100 m s překážkami organizátor potřebuje minimálně 120 m dlouhou a 5 m širokou dráhu s vhodným povrchem (v dnešní době převažují již povrchy umělé – např. tartan, příp. povrch škvárový). K provedení štafetového závodu na krajské úrovni je nutný 400 m atletický ovál s vhodným povrchem. Především tyto dvě disciplíny jasně vyčleňují prostory, areály vhodné a nevhodné. V okrese Uherské Hradiště jsou vhodné sportovní zařízení právě v Uherském Hradišti, dále pak v Uherském Brodě, v Hluku a ve Vlčnově.

### **5.6.1. Stadion**

Všechny disciplíny požárního sportu mohou být prováděny na drahách s pevným povrchem zemitým, travnatým, škvárovým nebo z jiných k tomu používaných materiálů.

Moderní atletický multifunkční stadion v Uherském Hradišti je majetkem samotného města. Jeho bezproblémový provoz zajišťuje Sportoviště města Uherské Hradiště, příspěvková organizace, Sportovní hala, Stonky 860, 686 01 Uherské Hradiště. Základem atletického stadionu je tartanový 400 m ovál s osmi drahami (atletická dráha je 1,2 m). Uprostřed oválu je tréninkové travnaté fotbalové hřiště. Atletická krytá tribuna má kapacitu 500 osob, okolní venkovní a nekryté prostory mají kapacitu asi 1000 osob. Součástí stadionu je moderní technické zázemí a to jak pro samotné závodníky, pro údržbu stadionu, ale i pro návštěvníky. Hradišťský atletický stadion slouží nejenom místním atletům Slovácké Slávie, ale i zdejšími školami a i běžným občanům. Vzhledem k technické úrovni stadionu a jeho

zázemí jsou zde často pořádány závody okresních a krajských kol v atletice, a protože stadion splňuje i mezinárodní předpisy byly zde pořádány i mezinárodní atletické závody.

### **5.6.2. Sociální zařízení**

Dostatečné a vhodné sociální zařízení pro závodníky, ale i pro hosty, návštěvníky a fanoušky je již v dnešní době prvotní nezbytnost.

Vzhledem k době výstavby stadionu je toto zařízení na patřičné, nadstandardní úrovni. Moderní sanitární zařízení (WC, sprchy), šatny, ošetrovna a další zázemí slouží závodníkům obou pohlaví a všech možných kategorií.

Pro snazší orientaci závodníků a hostů jsou tiho hned na začátku soutěže seznámeni s rozmístěním a provozem uvedeného zařízení a je jim představena zdravotní služba a její stanoviště.

### **5.6.3. Občerstvovací zařízení**

Občerstvovací a stravovací zařízení pro účastníky soutěže je řešeno prostřednictvím dvou stejně dostupných prodejních a občerstvovacích stánků. Provoz těchto stánků zajišťuje pořadatel soutěže a to prostřednictvím odborné firmy. Výběr občerstvovacích a stravovacích míst na stadionu je vhodně volen s ohledem na dostupnost a hlavně na konání jednotlivých soutěžních disciplín – určitě ne poblíž startů, ne poblíž stanoviště hlasatele, místnosti štábu soutěže nebo rozhodčích atd. V tomto mobilním zařízení za dodržení mj. hygienických předpisů se dá zakoupit jídlo a nápoje. Vzhledem k tomu, že se jedná o soutěž v kategorii dospělých je součástí nabídky i alkohol.

Strava a občerstvení pro soutěžící je řešena s ohledem na skutečnost, že se jedná jen o jednodenní akci a navíc pro kategorii dospělých. Při registraci si převezme velitel družstva, příp. vedoucí družstva osvěžující a občerstvující nápoje. V přesně danou dobu velitel týmu, příp. vedoucí družstva si vyzvedne tzv. studenou stravu. Přesně stanovená doba na oběd platí v podstatě jen pro hosty - VIP. Soutěžící konzumaci jídla uzpůsobují svým potřebám a to především v závislosti na harmonogramu provádění jednotlivých soutěžních disciplín.

## 5.7. Program soutěže

Program soutěže vychází z propozic soutěže. Program obsahuje zejména časový rozvrh soutěže a jednotlivých disciplín. Pořadatel program zveřejňuje zpravidla při prezenci v místě konání soutěže. Pořadí a čas zahájení jednotlivých disciplín nesmí být změněno bez svolení hlavního rozhodčího. Program soutěže musí být po dobu soutěže vyvěšen na přístupném místě. O změně programu soutěže musí být účastníci soutěže včas vyrozuměni.

### 5.7.1. Časový rozvrh krajského kola

- 8:15 – 8:45 Slavnostní nástup, předání historického praporu a zahájení soutěže
- 9:00 Plnění disciplín
  - 9:00 Štafety 4x100m muži, ženy
  - 10:30 Běh na 100m s překážkami muži, ženy
  - 12:00 Oběd
  - 13:30 Požární útok muži, ženy
- 16:30 Slavnostní nástup, vyhlášení výsledků

### 5.7.2. Doprovodný program

Většinou jsou tato kola poměrně dost vypjatá, nervózní a hlavně časově se musí vtěsnat do jednoho dne a proto doprovodný program je více méně málo obvyklý.

Přesto, v Uherském Hradišti bych za doprovodný program považovala významný akt, při němž hejtman Zlínského kraje MVDr. Stanislav Mišák předal starostovi krajského sdružení hasičů Josefu Krajčovi historický prapor krajského sdružení hasičů Zlínského kraje. Hejtman uvedl, že předání praporu je výrazem ocenění dobrovolných hasičů kraje za jejich práci a obětavost při záchraně životů a majetku. Předání byly mimo jiné účastni starosta SH ČMS Ing. Karel Richter a ředitelka HZS Zlínského kraje plk. Ing. Jarmila Čičmancová, Ph.D.

Podobu praporu navrhl Zlínský kraj ve spolupráci s vedením Krajského sdružení hasičů Zlínského kraje. Jedna strana praporu je modrá a symbolizuje tak barvu stejnokroje hasičů.

Uprostřed je umístěn znak Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska. Druhá strana praporu je červená a představuje barvu hasičské techniky. Ústředním motivem této strany je postava svatého Floriána, patrona hasičů, který drží ochrannou ruku nad svatým Hostýnem – místem každoroční pouti hasičů. Také je zde vyšité heslo „Bohu ku cti, bližnímu ku pomoci a vlasti ku prospěchu“. V rozích obou stran praporu jsou umístěny symboly dobrovolných hasičů – hasičská přilbice a sekyrka. V protějších rozích figurují znaky Zlínského kraje. Po celém obvodu praporu jsou z obou stran vyobrazeny propletené provazce symbolizující provázanost spolupráce mezi Zlínským krajem a Krajským sdružením hasičů Zlínského kraje.

Mezi jednotlivými disciplínami bylo možné zúčastnit se také prezentace Výzbrojny požární ochrany, firmy, která se zabývá distribucí a prodejem výstroje, výbroje a techniky pro hasiče.

### 5.7.3. Doping

Používání drog, zakázaných látek, zakázaných postupů a alkoholu se přísně zakazuje. Porušení pravidel o dopingu nastane, jestliže v tkáni nebo tělní tekutině soutěžícího byla zjištěna přítomnost zakázané látky<sup>1</sup>, soutěžící užil nebo těžil ze zakázaného postupu<sup>2</sup>, soutěžící přiznal, že použil nebo těžil z užití zakázané látky nebo zakázaného postupu. Je povinností každého soutěžícího dbát, aby se do jeho tělesných tkání a tekutin nedostaly zakázané látky. Hlavní rozhodčí nebo rozhodčí disciplíny mají právo vybrat některé soutěžící k antidopingové zkoušce a testu na alkohol. Soutěžící, kterému rozhodčí stanoví dopingovou kontrolu, se musí k antidopingové kontrole dostavit do stanovené doby. Všichni vybraní soutěžící, kteří se k dopingové kontrole nedostaví ve stanovené lhůtě, odmítnou se jí podrobit nebo jejichž dopingová zkouška, popř. test na alkohol, bude pozitivní, budou ze soutěže vyloučeni a jejich výsledky anulovány. O dalším postihu takového soutěžícího rozhodne komise tělesné přípravy a sportu. Soutěžící je oprávněn odmítnout poskytnutí

---

<sup>1</sup> Zakázané látky jsou uvedeny v „Seznamu 1“, který je součástí předpisu „Postup provádění dopingových kontrol“ vedený, doplňovaný a upravovaný Dopingovou komisí Českého atletického svazu. Pod pojem „zakázaná látka“ spadá i metabolit takovéto látky.

<sup>2</sup> Pojem „zakázaný postup“ zahrnuje zejména krevní doping a použití metod, které mění složení a věrohodnost vzorků při dopingové zkoušce. Zakázané postupy jsou uvedeny v „Seznamu 2“, který je součástí předpisu „Postup provádění dopingových kontrol“.



krvního vzorku pouze tehdy, pokud nejsou dodrženy povinné postupy a bezpečnostní opatření uvedená v předpise „Postup provádění dopingových kontrol“.

## 5.8. Disciplíny krajského kola

- **Štafeta 4 x 100m s překážkami**

Štafeta se běží minimálně ve dvou drahách současně, každá dráha je rozdělena do čtyř samostatných úseků. Překážky musí soutěžící překonat se všemi předepsanými ochrannými pomůckami a příslušným náradím.

Na prvním úseku je umístěna překážka s oknem. Tu soutěžící překoná tak, že okno proleze. Nesmí ji překonávat skokem plavmo.

Na druhém úseku ve vzdálenosti 150 m od startu je umístěna překážková stěna, stejná jako v běhu na 100 m s překážkami. Překážková stěna je znázorněna na obrázku č. 2. Ženy překonávají na druhém úseku místo překážky nízkou překážku.

Na třetím úseku ve vzdálenosti 215 m od startu umístí závodník dvě svinuté hadice C-52 mm, dlouhé 20 m. 10 m za hadicemi začíná náběhový můstek kladiny (obrázek č. 3) a ve vzdálenosti 255 m od startu si závodník umístí rozdělovač.

Na čtvrtém úseku je přenosný hasicí přístroj a přenáší se na označené místo, kde se postaví. Ten nesmí spadnout do proběhnutí soutěžícího cílem.

Soutěžící na prvním úseku je vyzbrojen štafetovou proudnicí (štafetový kolík). Při předávání štafety nesmí být proudnice hozena. Upadne-li štafeta na zem, musí ji zvednout ten, kdo ji předává. Pro posouzení, zda byla předávka uskutečněna v předávacím území, je rozhodující poloha štafety, nikoli poloha těl nebo končetin soutěžících. Soutěžící na druhém úseku zdolá překážku a předá štafetu v pásmu předání soutěžícímu na třetím úseku. Soutěžící na třetím úseku uchopí hadice a rozvine je před, na, nebo za kladinou, přeběhne kladinu, seskočí z kladiny za ohraničující čáru do vlastní dráhy, spojí hadice, jednu spojku napojí na rozdělovač, na druhou napojí proudnici před pásmem odpojení tak, aby bylo zřetelně vidět její napojení, v pásmu odpojení proudnici odpojí a v pásmu předání ji předá soutěžícímu na čtvrtém úseku.

### • Běh na 100m s překážkami

Délka dráhy (start-cíl) je 100 m, šířka dráhy je 2,5 m. Ve vzdálenosti 23 m od startu je umístěna uprostřed dráhy překážka o šířce a výšce 2 m. Za touto překážkou si závodník umístí dvě hadice C-52 mm, 20 m dlouhou. Deset metrů za hadicemi začíná náběhový můstek kladiny délky 2 m a šířky 25 cm. Stejných rozměrů je i seběhový můstek. Vlastní kladina je dlouhá 8 m, široká 18 cm a vysoká 1,2 m. Ve vzdálenosti 25 m před cílem je vyznačeno území pro umístění rozdělovače.

Soutěžící zaujme postavení na startu, po odstartování překoná překážku, uchopí hadice a rozvine je před, na, nebo za kladinou, přeběhne kladinu, seskočí z kladiny za ohraničující čáru do vlastní dráhy, spojí hadice, jednou spojkou je napojí na rozdělovač, připojí proudnici a proběhne cílem. Proudnici odpojí až na pokyn cílového rozhodčího. Ženy a místo překážky překonají nízkou překážku.

### Parametry překážek a nářadí při běhu na 100 m s překážkami

Překážka		Kladina		Náběhové můstky		Hadice		Proudnice	
Výška [m]	šířka [m]	délka x šířka [m]	výška [m]	délka [m]	šířka [m]	délka [m]	Hmotnost [kg]	délka [m]	hmotnost [kg]
2	2	8 x 0,18	1,2	2	0,25	min. 19	min. 2,5	min. 0,25	min. 0,5

Tabulka 5.1 Parametry překážek a nářadí při běhu na 100 m s překážkami

*Poznámka: Pro ženy je kladina snížena na výšku 0,8 m a překážka nahrazena nízkou překážkou.*

### • Požární útok

Tato disciplína se nejvíce přibližuje úkonům při zásahu. Soutěží sedm členů družstva. Při přípravě k plnění disciplíny si členové družstva připraví na základnu požární stříkačku, 3 ks hadic B, 4 ks hadic C, rozdělovač, 2 ks proudnic, 2 ks savic a sací koš. Kromě savic nesmí žádné nářadí přesahovat obrys základny. Ve vzdálenosti 4 m od základny je umístěn vodní zdroj a ve vzdálenosti 95 m od osy této základny jsou umístěny dva terče pro střikání. Motorovou stříkačku a nářadí potřebné k provedení požárního útoku si družstvo připraví k základně. Od povelu rozhodčího “Na základnu!” se měří doba stanovená na přípravu

pokusu (5 min). V té době musí družstvo umístit na základnu motorovou stříkačku a nářadí potřebné k provedení požárního útoku. K zajištění nářadí proti pohybu nesmí být použito žádných podpěr nepatřících mezi nářadí pro požární útok. Zuby púlspojek a púlspojky se nesmí dotýkat. Žádné nářadí s výjimkou savic nesmí přesahovat základnu a žádné nářadí se nesmí dotýkat země. Motorová stříkačka se nesmí v době přípravy startovat na základně. V okamžiku startu musí být v klidu. Po startu vyběhne družstvo od startovní čáry (všichni vždy od jedné), nastartuje motorovou stříkačku, provede přívodní vedení (sací koš našroubuje před ponořením do nádrže), dopravní vedení, útočné proudy a nastříká oba terče (á 10 litrů). Voda v nádrži je v té době pořadatelem průběžně doplňována. Při stříkání do terčů nesmí žádný z členů družstva překročit čáru hranice stříkání, ani se této čáry dotýkat a proudnice (včetně púlspojky hadice) se nesmí opírat o zem nebo druhého člena družstva. Požární útok se považuje za skončený signalizací obou terčů nebo sepnutím časomíry po nastříkání obou terčů. Musí být proveden a ukončen do 2 minut po startu. Po ukončení pokusu mohou soutěžící přívodní vedení rozpojit až na pokyn rozhodčího.

#### **5.8.1. Doba na přípravu a provedení pokusu**

- |   |            |
|---|------------|
| • Běh na 100 m s překážkami   | do 2 minut |
| • Štafeta 4 x 100 m s překážkami včetně umístění nářadí<br>a rozmístění soutěžících | do 5 minut |
| • Požární útok - příprava motorové stříkačky a nářadí na základnu                   | do 5 minut |
| - provedení   | do 2 minut |

#### **5.9. Sponzoři soutěže a jiné příjmy**

Pro uspořádání soutěže v požárním sportu je potřeba zajistit finance z různých zdrojů. Důležitými příjmy jsou dotace do státu, které se odvíjejí od velikosti a doby trvání soutěže. Mezi neméně důležité patří finance od sponzorů a z poskytnutých reklam.

### 5.9.1. Reklama a propagace

Reklamu a propagaci pořadatel zaměří zejména na pořádání vlastní soutěže, propagaci požární ochrany, svého města, případně propagaci vlastních výrobků (je-li pořadatelem například právnická osoba) apod. Reklamu a propagaci sponzorů v souvislosti s pořádáním soutěže povoluje pořadatel. Reklama, její umístění a provedení musí odpovídat zákonným ustanovením a nesmí narušovat regulérnost a bezpečnost soutěže. Vylučuje se reklama politická a reklama v rozporu s dobrými mravy. Reklama a propagace nesmí být na stejnokroji členů SH ČMS a členů jednotek PO. To se netýká sportovního oděvu soutěžících.

### 5.9.2. Sponzorské příspěvky a jiné příjmy

- **Dotace od státu**

Dotace je určena zejména na úhradu věcných neinvestičních výdajů, jako jsou ubytování a cestovní náhrady rozhodčím požárního sportu při školení dle příslušných o cestovních náhradách Ministerstva financí a refundace jejich mezd do maximální výše na osobu podle tabulky č. 5.2. Dále na bytování, stravné a doprava účastníků soutěže dle příslušných předpisů o cestovních náhradách Ministerstva financí a refundace jejich mezd do maximální výše na osobu podle tabulky č. 5.2. Dotace od státu se používá také na nájem stadionu nebo místa pro pořádání soutěže, nájem prostor pro školení rozhodčích požárního sportu, zakoupení překážek, nářadí, náčiní a ostatních pomůcek pro požární sport a soutěž nebo úhrada za jejich zhotovení, nákup cen na soutěže v podobě diplomů, medailí, pohárů a věcných cen a nezbytné služby související s konáním soutěže např. zdravotnická asistence, rozhodčí, časomíra.

Délka trvání akce	Refundace mzdy na osobu do (Kč)
4 dny (nad 24 hodin)	3 000,- Kč
3 dny (17 až 24 hodin)	1 800,- Kč
2 dny (9 až 16 hodin)	1 200,- Kč
1 den (do 8 hodin)	600,- Kč

**Tabulka 5.2 Refundace mzdy na osobu podle délky trvání akce**

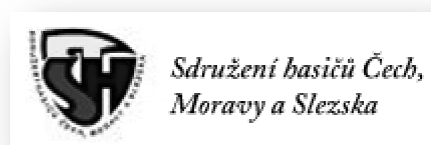
- **Vstupné**

Při Krajském kole soutěže v PS v Uherském Hradišti si pořadatelé zvolili vstupné ve formě dobrovolných příspěvků. Diváci mohli, ale nemuseli platit za zhlédnutí pestrého programu. Z pozorování bylo zjištěno, že částky se pohybovaly v rozmezí od 20,- Kč do 40,- Kč. Počet návštěvníků byl při příznivém počasí cca 400. To znamená, že výtěžek z vstupného se pohyboval v průměru okolo 12 000,- Kč.

- **Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska**

Hlavním sponzorem v Krajském kole soutěže družstev mužů a žen v PS bylo Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska. Jejich reklama byla umístěna na velmi dobře viditelných místech, jako

byly výsledkové tabule a časomíry. Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska přispělo do soutěže finanční částkou 10 000,- Kč. Z této částky byly hrazeny dopravní náklady pro cestující.



- **Výbrojna požární techniky s.r.o.**

Společnost Výbrojna požární techniky s.r.o. (dále jen VPO) je známá nejen v kruzích profesionálních a dobrovolných hasičů, ale postupně se stává i významným partnerem různých podnikatelských subjektů, např. stavebních organizací, kterým dodává stavebně-technické prostředky požární ochrany pro rekonstrukce a výstavbu objektů různého charakteru.

VPO přispěla do soutěže především zajištěním technického vybavení disciplín v hodnotě 6 000,- Kč. Jejich reklama byla viditelná na náradí a náčiní, které do soutěže věnovala.



- **Hasičský záchranný sbor České republiky**

Hasičský záchranný sbor České republiky se podílel na celkové organizaci soutěže. Věnoval do ní finanční prostředky, které sloužili k zajištění pohodlí pro veškeré činovníky soutěže, kteří byli nepostradatelní. Postarali se také o občerstvení pro čestné hosty a pro členy VIP. Logo s motivem Hasičského záchranného sboru bylo vytištěno na každé pozvánce do soutěže. Reklama byla vidět také na stupních vítězů (viz obrázek č. 5.1.).

Odhadem byl zjištěn příspěvek v hodnotě 10 000,- Kč.



5.1. Stupeň vítězů s logem HZS ČR

- **Zlínský kraj**

Zlínský kraj je také jedním z nepostradatelných sponzorů. Podílel se na zajištění financí pro pronájem stadionu v Uherském Hradišti a částečně na financování pohárů a medailí pro vítězná družstva.

Cena za pronájem atletického stadionu v Uherském Hradišti pro uspořádání sportovní akce je 500,- Kč na hodinu + 150,- Kč za použití šaten. Vzhledem k tomu, že stadion byl pronajat od 7:00 hodin do 18:00 hodin, byla celková cena za pronájem 7 150,- Kč.

Poháry a medaile byly zakoupeny v hodnotě okolo 8 000,- Kč. Celková hodnota sponzorského daru od Zlínského kraje byla 16 000,- Kč.

- **Digilive**

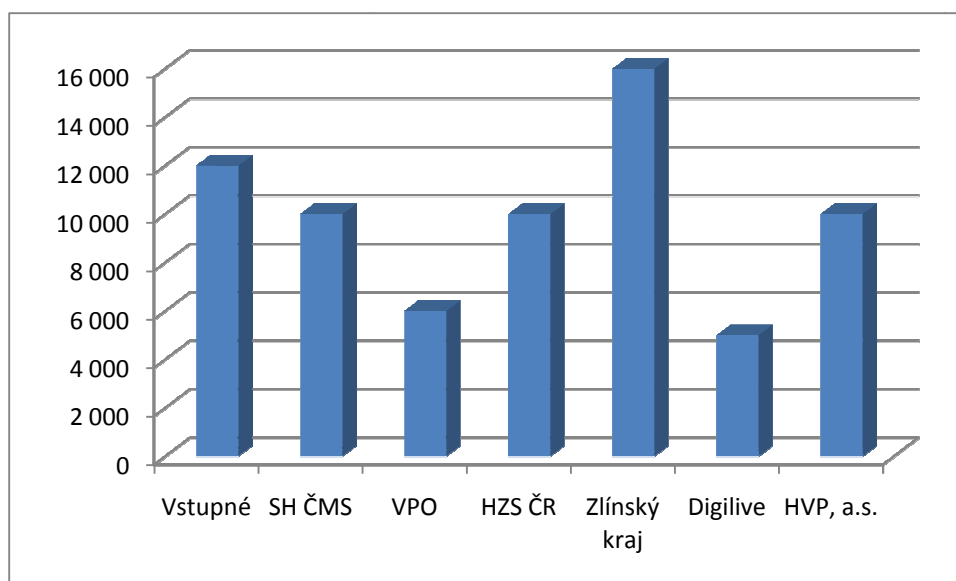
Společnost Digilive poskytla finanční částku, která byla použita na zakoupení věcných darů pro sportovce, kteří se umístili na stupních vítězů. Reklama v podobě letáků s informacemi o společnosti byla rozdávána účastníkům soutěže, ale i divákům. Poskytnutí finanční částky se uskutečňuje prostřednictvím uzavření darovací smlouvy mezi pořadatelem soutěže a dárce (sponzorem). Darovací smlouva je znázorněna v příloze číslo 2. Hodnota darované částky byla 6 000,- Kč.

- **Hasičská vzájemná pojišťovna, a.s.**

Hasičská vzájemná pojišťovna, a.s. je jedním z nejstarších pojišťovacích ústavů na území ČR, která byla založena roku 1900 v Brně.



Činnost Hasičské vzájemné pojišťovny byla obnovena Sdružením hasičů Čech, Moravy a Slezska v roce 1992. Jako sponzor vystupuje ve všech soutěžích konaných na území České Republiky. Do soutěží přispívá finanční částkou podle úrovně konané soutěže. V případě krajského kola se jednalo o částku 10 000,- Kč. Reklama Hasičské vzájemné pojišťovny byla v podobě baneru umístěna na stadionu a také vytištěna na vstupenkách a v programu soutěže. Finance byly použity na uhrazení úklidu stadionu po ukončení soutěže. Zbytek se použil na běžné náklady, které vznikly při průběhu soutěže.



Graf 5.1. Finanční částky vložené do soutěže od sponzorů

## 5.10. Výsledky krajského kola

Devět mužských a osm ženských družstev z Hradištska, Vsetínska, Zlínska a Kroměřížska se sjelo do Uherského Hradiště změřit síly ve štafetě čtyřikrát sto metrů, stejné trase překážek a v požárním útoku.

### 5.10.1. Celkové výsledky v kategorii muži

Start. Číslo	Družstvo	Štafeta		100m překážek		Požární útok		Bodový součet	Pořadí
		Čas	Body	Čas	Body	čas	body		
2	Vlčnov	58,99	1	108,46	1	27,77	4	6	1.
5	Veselá	62,04	3	109,96	2	43,08	7	12	2.
4	Pravčice	70,28	8	114,17	4	24,74	1	13	3.
3	Vésky	59,65	2	111,13	3	Nespl.	8	13	4.
6	Velký Ořechov	66,94	6	121,39	6	26,71	2	14	5.
8	Kunovice (VS)	63,37	4	118,59	5	32,35	6	15	6.
1	Salaš	68,36	7	121,75	7	27,53	3	17	7.
7	Bílany	66,01	9	122,29	8	30,77	5	18	8.
9	Brumov	Disk.	9	126,43	9	Nespl.	8	26	9.

Tabulka 5.3. Výsledky v kategorii muži



### 5.10.2. Celkové výsledky v kategorii ženy

Start. číslo	Družstvo	Štafeta		100m překážek		Požární útok		Bodový součet	Pořadí
		Čas	body	Čas	Body	čas	body		
6	Vlčnov	67,08	1	120,69	2	25,55	1	4	1.
7	Bílany	67,68	2	126,19	3	26,94	2	7	2.
3	Jarcová	67,98	3	120,44	1	29,58	3	7	3.
2	Kunovice (VS)	74,56	5	131,6	4	35,97	4	13	4.
5	Vysoké Pole	73,66	4	Nekl.	8	38,51	5	17	5.
4	Hřivínův Ujezd	76,91	6	138,25	5	38,98	7	18	6.
8	Nětčice	88,58	8	155,37	7	38,61	6	21	7.
1	Kunovice (UH)	81,18	7	148,61	6	41,06	8	21	8.

Tabulka 5.4. Výsledky v kategorii ženy

### 5.10.3. Shrnutí krajského kola

Krajské kolo proběhlo bez jakýchkoliv problémů. Po organizační stránce nebylo okrsku Uherské Hradiště nic k vyčtení. Závodníci i diváci měli k dispozici naprosto veškeré prostory na stadionu. Sociální i občerstvovací zařízení bylo skvěle připravené. Pořadatelé měli akci dokonale uspořádanou a přesně se drželi časového harmonogramu a programu soutěže. Nevznikl žádný časový interval, který by zdržoval průběh soutěže. Diváci měli z akce výborný požitok a taktéž i závodníci. Výsledky soutěže byli na velmi dobré úrovni, čemuž bylo dopomoženo také vynikajícím povrchem pro konání jednotlivých disciplín.

### 5.11. Ukončení soutěže

Ukončení soutěže proběhlo jak jinak než předáním cen nejlepším závodníkům. Stali se jimi družstvo mužů i žen z Vlčnova. Vítězové si odnesli domů nádherné poháry a diplomy, které jim budou již pokaždé připomínat jejich prvenství, ale také hodnotné ceny, které do soutěže věnovala společnost Digilive. Jakmile opustili stadion všichni návštěvníci, začalo se s úklidem stadionu. Úklid byl zajištěn pořadateli soutěže. Dobrovolní hasiči z okresu Uherské Hradiště se svědomitě chopili práce a pořadatelé tak mohli bez problémů předat klíče od stadionu městu.

## **5.12. Rady a doporučení**

Pro další ročník soutěže v požárním sportu bych pořadatelům doporučovala zajistit přístřešky proti dešti pro soutěžící. V uplynulém ročníku sice na nebi nebyl ani mráček, ale i přesto by se soutěžící mohli skrýt před ostrým letním sluncem do stínu.

Co se týče občerstvení a sociálního zařízení, neviděla bych tady žádný problém. K dispozici byli veškeré sociální prostory na stadionu.

Vstupné ve formě dobrovolného příspěvku bych pro příště změnila na povinnou platbu. Nejednalo by se o žádnou velkou sumu, ale určitě by byl rozdíl znatelný.

Po organizační stránce nebylo co vytknout, celý program se odvíjel od předem stanoveného harmonogramu.

Reklamy sponzorů byly umístěny na dobře viditelných místech, s čímž mohli být sponzoři velmi spokojeni. Přesto bych pro další ročník soutěže uvedla do programu také několikaminutový proslov a představení těchto sponzorů.

Doprava na stadion byla velmi dobře značena po celém městě Uherské Hradiště. Závodníci, kteří cestu neznali bez problémů na místo dorazili včas. Parkovacích míst pro soutěžící a diváky bylo dostatek přímo před stadionem. Městská hromadná doprava byla také jednou z možností, jak se na soutěž dostat, protože autobusy tímto směrem jezdí poměrně často.

## 6. Závěr

Cílem této bakalářské práce je pomocí dostupné literatury a dostupných informací ukázat na krajském kole soutěže družstev SDH SH ČMS v požárním sportu – Zlínského kraje, jak funguje management sportovních soutěží v požárním sportu. Co se musí obstarat před soutěží, co se musí zajistit během soutěže a po soutěží.

V dnešní době je požární sport naprosto specifickou sportovní činností, která vyžaduje nejen špičkové vybavení, ale také výkony. Dávno jsou pryč doby, kdy se používaly klasické zásahové hadice a neupravená čerpadla, kdy se „stovka“ běhala v obyčejných teniskách a kdy družstva měla oblečeny pracovní stejnokroje. To vše znamená jediné, požární sport se vyvinul v tzv. TOP disciplínu, stejně jako dejme tomu F1 a vyžaduje tedy i ze strany výrobců a prodejců specifický přístup.

V teoretické části se zabývám základními pojmy, jako je management, manažer, sportovní manažer a podobně. Dále tato část zahrnuje informace o sportu v České republice, jeho klasifikační schéma a způsoby financování a sponzoringu.

Praktická část ukazuje na konkrétní soutěži v požárním sportu všechny činnosti, které jsou nezbytné pro uspořádání soutěže.

Čerpáno bylo z odborné literatury a z rad odborníků. Dle mého názoru se mi povedlo splnit cíl mé práce.

### Seznam použité literatury

- [1] BĚLOHLÁVEK, F., KOŠŤAN, P., ŠULEŘ, P., Management, Brno: Computer Press, a.s., 2006, 724 s., ISBN 80-251-0396-X
- [2] ČÁSLAVOVÁ, Eva: Management a marketing sportu. Praha: Olympia, 2009, 228 stran. ISBN 978-80-7376-150-9
- [3] ČÁSLAVOVÁ, E.: Management v tělesné výchově a sportu, 2. vydání, Praha: Karolinum, 2004, 51 s. ISBN 80-246-0050-1
- [4] DONNELLY, J. H. jr, GIBSON, J. L., VANCEVICH, J. M.: Management. 1. vydání, Praha: Grada, 1997, 824 s. ISBN 80-7169-422-3
- [5] DURDOVÁ, Irena, Vybrané kapitoly ze sociologie tělesné kultury. 1. vydání. Ostrava: VŠB-TUO, 1999, 60 s. ISBN 80-7078-691-4
- [6] DURDOVÁ, Irena, Sportovní management. 1. vydání. Ostrava: VŠB-TUO, 2002, 121 s. ISBN 80-248-0130-2
- [7] DVOŘÁK, D. Řízení projektů, Brno: Computer Press, a.s., 2008, 244 stran, ISBN 978-80-251-1885-6
- [8] HOZBA, V., REKTOŘÍK, J. a kolektiv, Základy ekonomie sportu, Havlíčkův Brod: Ekopress, 2006, 191 s., ISBN 80-86929-04-3
- [9] NOVOTNÝ, J. a kolektiv, Ekonomika sportu, Praha: Oeconomica, 2009, 120 s. ISBN 978-80-245-1521-2
- [10] PEČENÝ, P., Historie požárního sportu [online]. 2006, 20.září, [cit. 2010-03-13] Dostupný z WWW:[http://aplikace.mvcr.cz/archiv2008/sport/hasici/historie\\_hasici.html](http://aplikace.mvcr.cz/archiv2008/sport/hasici/historie_hasici.html)
- [11] KOSÍK, M., PACUT, M, Organizace sportu, 1. Vydání. Ostrava: VŠB-TUO, 2009, 86 s., ISBN 987-80-248-2017-0

### Časopisy, rubriky

Pravidla požárního sportu

Stanovy Sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska

**Seznam použitých zkratek**

SDH	Sbor dobrovolných hasičů
HZS	Hasičský záchranný sbor
MV	Ministerstvo vnitra
ČR	Česká republika
PO	Požární ochrana
TVS	Tělesná výchova a sport
OH	Olympijské hry
MS	Mistrovství světa
ME	Mistrovství Evropy
ČAS ČR	Česká asociace sportu České republiky
ČSTV	Český svaz tělesné výchovy
PR	Public Relation
SH ČMS	Sbor hasičů Čech, Moravy a Slezska
TJ	Tělovýchovná jednota
ČASPV	Česká asociace sportu pro všechny
SK	Sportovní klub
PS	Požární sport